

# Regional Procurement Head REFS - US

Job ID  
REQ-10023287  
Sep 24, 2024  
Mexico

## Summary

Guidare l'organizzazione di acquisto di una piccola divisione o BU o paese / regione per offrire il massimo beneficio dall'approvvigionamento globale, regionale e locale. Gestire un team di professionisti degli acquisti e personale di supporto che fornisca supporto e competenze all'acquisto a tutti i clienti interni e sfruttando il vantaggio competitivo con tutti i nostri fornitori, garantire che Novartis raggiunga il miglior costo finale.

## About the Role

### Major Accountabilities

- ~ Preparare una strategia di acquisto annuale per di una piccola divisione o BU o paese / regione e assicurarsi che sia allineata alle strategie di approvvigionamento globali.
- ~ Dirigere lo sviluppo di piani aziendali di approvvigionamento annuali e piani tattici in linea con la strategia di approvvigionamento concordata, garantendo il pieno allineamento con gli obiettivi divisionali e di gruppo e fissando obiettivi di allungamento per il team, benchmarking rispetto alle migliori organizzazioni esterne della categoria e misura il raggiungimento degli obiettivi rispetto ai KPI.
- ~ Dirigere l'identificazione delle strategie di approvvigionamento (fornitori preferiti, outsourcing) e identificare, coinvolgere e gestire le relazioni con i principali clienti interni e fornitori esterni ed esercitare un'influenza significativa per guidare i progetti di Procurement.
- ~ Dirigere la negoziazione degli accordi e portare alla creazione di contratti per ridurre il costo totale con determinati livelli di qualità e servizio e garantire la sicurezza dell'approvvigionamento e garantire che i risparmi siano monitorati in base alle linee guida del gruppo (\$ 100- \$ 750 milioni).
- ~ Dirigere l'implementazione e l'utilizzo dei sistemi e degli strumenti di approvvigionamento nei paesi e garantire un monitoraggio coerente dei risparmi e di altri KPI di approvvigionamento, in base alle politiche di gruppo.
- ~ Dimostrare la leadership di pensiero relativa all'identificazione, implementazione e miglioramento continuo delle best practice, dei sistemi e dei processi e dell'allineamento delle politiche.
- ~ Dirigere la preparazione e la finalizzazione dei piani e dei budget degli investimenti di approvvigionamento.
- ~ Supervisionare la gestione e lo sviluppo dei team di approvvigionamento (rapporti diretti 10-20 o rapporti indiretti ( 50).
- ~ Segnalazione di reclami tecnici / eventi avversi / scenari di casi speciali relativi ai prodotti Novartis entro 24 ore dal ricevimento
- ~ Distribuzione di campioni di marketing (se del caso)

### Key Performance Indicators

Guidare l'organizzazione di acquisto di una piccola divisione o BU o paese / regione per offrire il massimo

beneficio dall'approvvigionamento globale, regionale e locale. Gestire un team di professionisti degli acquisti e personale di supporto che fornisca supporto e competenze all'acquisto a tutti i clienti interni e sfruttando il vantaggio competitivo con tutti i nostri fornitori, garantire che Novartis raggiunga il miglior costo finale.

## Work Experience

- ~People Leadership
- ~Sviluppo di una strategia
- ~Project Management
- ~Negoziazioni critiche
- ~Esperienze interculturali
- ~Collaborazione intraziendale

## Skills

- ~Analisi delle esigenze interne ed esterne dei clienti e studi di soddisfazione
- ~Comunicazione efficace
- ~Gestione delle finanze
- ~Gestione delle risorse
- ~Negoziazione

## Language

Inglese

**Why Novartis:** Helping people with disease and their families takes more than innovative science. It takes a community of smart, passionate people like you. Collaborating, supporting and inspiring each other. Combining to achieve breakthroughs that change patients' lives. Ready to create a brighter future together? <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>

**Join our Novartis Network:** Not the right Novartis role for you? Sign up to our talent community to stay connected and learn about suitable career opportunities as soon as they come up: <https://talentnetwork.novartis.com/network>

**Benefits and Rewards:** Read our handbook to learn about all the ways we'll help you thrive personally and professionally: <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>

Division

Operations

Business Unit

CTS

Location

Mexico

Site

INSURGENTES

Company / Legal Entity

MX06 (FCRS = MX006) Novartis Farmacéutica S.A. de C.V.

Functional Area

Procurement

Job Type

Full time

Employment Type

Regolare

Shift Work

No

[Apply to Job](#)

iframe{ width: 100%; margin-top: 3rem; } @media screen and (max-width: 767px){ iframe{ height: 30vh !important; } } @media screen and (min-width: 768px){ iframe{ height: 34vh !important; } }

Job ID

REQ-10023287

## **Regional Procurement Head REFS - US**

[Apply to Job](#)

---

**Source URL:** <https://prod1.id.novartis.com/careers/career-search/job/details/req-10023287-regional-procurement-head-refs-us-it-it>

### **List of links present in page**

1. <https://www.novartis.com/about/strategy/people-and-culture>
2. <https://talentnetwork.novartis.com/network>
3. <https://www.novartis.com/careers/benefits-rewards>
4. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/it-IT/Novartis\\_Careers/job/INSURGENTES/Regional-Procurement-Head-REFS---US\\_REQ-10023287-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/it-IT/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Regional-Procurement-Head-REFS---US_REQ-10023287-1)
5. [https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/it-IT/Novartis\\_Careers/job/INSURGENTES/Regional-Procurement-Head-REFS---US\\_REQ-10023287-1](https://novartis.wd3.myworkdayjobs.com/it-IT/Novartis_Careers/job/INSURGENTES/Regional-Procurement-Head-REFS---US_REQ-10023287-1)